

GHID 2019	GHID ACTUALIZAT 2020
	Apar la riscuri eligibile: boli ale animalelor, care figurează în Anexa II, la Regulamentul U.E. 652/2014, și care nu fac obiectul despăgubirilor prin programe cu finanțare europeană sau națională.
	Se încheie contractul de asigurare pentru toate suprafețele cultivate, cu același tip de cultură/pentru întreg efectivul de animale, aferent aceleiași specii existente în cadrul exploatației. În cadrul plantațiilor pomicole/viticole, se va asigura întreaga suprafață plantată cu aceeași specie.
	Apare definiția pentru "același tip cultură" (suprafețe cu același tip de cultură: porumb boabe, siloz, zaharat, semincer, etc.).
	Apare precizare pentru eligibilitatea contractelor în derulare, pentru pepiniere și plantații, sector zootehnie.
Valoarea sprijinului este fie 70%, fie 55%, în funcție de dimensiunea economică a fermei (SO).	Valoarea sprijinului nerambursabil este de 70% din valoarea primei de asigurare eligibile și este platită efectiv de către fermier.
Solicitantul completează la secțiunea d) din Cererea de Finanțare.	Solicitantul completează la secțiunea c) din Cererea de Finanțare.
	În cazul în care asigurarea este făcută în euro, se va face conversie, la schimbul valutar valabil la 01.01 a anului în care se depune cererea (www.ecb.int/index.html).
	Documentația aferentă Cererii de Finanțare/dosarului Cererii de Plată, se depune online pe www.afir.info , conform "instrucțiuni pentru modulele online".
	Cererea de Finanțare se completează ținând cont de secțiunea: "reguli de completare".
	În cazul exploatațiilor care includ sectorul vegetal: pentru sectorul vegetal (cultură/plantația asigurată): se completează datele din secțiunea a 5-a a Cererii de Finanțare, și trebuie să corespundă cu Contractul de Asigurare și cu Declarația de suprafață - anexă la Cererea Unică de plată, depusă la APIA, cu toate modificările incluse. Dacă nu s-a depus declarația la APIA, se depun extrasele din Registrele Agricole, aferente localităților în care se regăsește exploatația agricolă.
	Pentru sectorul zootehnic, specii de animale/păsări: se completează datele din secțiunea a 5-a a Cererii de Finanțare, și trebuie să corespundă cu Contractul de Asigurare și cu Registrele Exploatațiilor, de la ANSVS, emise la data depunerii Cererii de Finanțare.
	Pentru speciile care nu se găsesc în ANSVSA, se depun extrase din Registrele Agricole actualizate.
Sesiune pentru fiecare tip de cultură (de primăvară și de toamnă).	O singură sesiune anuală - anunț de lansare accesare măsură, în care se precizează alocarea disponibilă și perioada de depunere a Cererilor de Finanțare.
	Cererea de Finanțare trebuie să fie însoțită de documentele prevăzute în secțiunea e) a acesteia, scanate și depuse online pe www.afir.info .
Detalii despre dimensiunea economică.	Nu mai există date despre dimensiunea economică.

GHID 2019	GHID ACTUALIZAT 2020
Dupa semnarea deciziei de finanțare, se depune Formularul de Plată (Anexa 4 la Ghidul Solicitantului). În cazul în care, decizia de finanțare nu se prezintă în termenul precizat în Notificare și nici nu se anunță AFIR că nu se poate respecta termenul, se consideră ca s-a renunțat la sprijin.	După semnarea deciziei de finanțare, se depune online Formularul de Plată (anexa 4 la Ghidul Solicitantului). În cazul în care, decizia de finanțare nu se semnează la termenul precizat în Notificare și nici nu se anunță AFIR că nu se poate respecta termenul, se consideră ca s-a renunțat la sprijin.
Durata de execuție a deciziei de finanțare începe de la data luării la cunoștință, prin semnătura de către beneficiar a deciziei, și se finalizează la data rambursării integrale de către AFIR, a sprijinului nerambursabil, sau la data valabilității contractului de asigurare.	Durata de execuție a deciziei de finanțare este de maxim 12 luni, de la data luării la cunoștință, prin semnătura de către beneficiar a deciziei.
	Modificarea deciziei de finanțare se face cu acordul ambelor părți, excepție: modificări ale legislației, modificări ale valorii sprijinului financiar, ca urmare a modificării cursului de schimb, în cazul deciziilor de finanțare semnate în anul următor celui în care a fost depusă cererea.
Dosarul Cererii de Plată se depune de beneficiar la OJFIR, pe suport de hârtie și pe suport electronic (CD).	Dosarul Cererii de Plată se depune online. Declarația de eşalonare a depunerii dosarelor de plată și Cererea de Plată, trebuie completate în format electronic, în limba română. Dosarul Cererii de Plată retras/neconform/neeligibil se poate redepona o singură dată.
Cererea de Plată se depune fizic, în ziua semnării de luare la cunoștință a deciziei de finanțare. Dacă se optează pentru depunere cererii în două tranșe, a doua Cerere de Plată, se depune în maxim 30 zile de la data expirării termenului de plată integrală a contractului de asigurare.	Cererea de Plată se depune online, după data semnării de luare la cunoștință a deciziei de finanțare. Dacă se optează pentru depunerea cererii în două tranșe, a doua Cerere de Plată, se depune în maxim 9 luni de la data semnării luării la cunoștință a deciziei de finanțare (asigurare să fie platită integral).
Plata se va efectua de către AFIR, în maxim 90 zile de la data depunerii înregistrării dosarului Cererii de Plată la OJFIR.	Plata se va efectua de către AFIR, în maxim 90 zile calendaristice de la data depunerii online a dosarului Cererii de Plată.

GHID 2019	GHID ACTUALIZAT 2020
<p>Toate documentele din lista de documente necesare depunerii Cererii de Finanțare erau obligatorii, în afară de fișele/devizele tehnologice.</p>	<p>Documentele necesare depunerii Cererii de Finanțare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obligatorii: Contractul de Asigurare și anexele la acesta; documentul care atestă plata a cel puțin 50% din valoarea integrală a primei de asigurare (OP împreună cu extras de cont bancar sau chitanța sau bon fiscal sau chitanța de POS și extrasul de cont bancar); actul de identitate al reprezentantului legal; documentul emis de instituția financiar-bancară cu numele titularului, CUI, codul IBAN. - După caz: lista cu lucrări aferente culturii de la semănat, la recoltat și perioada realizării acestora; extrasul din Registrul Agricol (pentru cei care nu au depus Declarația de Suprafață la APIA); documente aferente ultimului an fiscal (pentru cei care nu au depus Cererea Unică de plată la APIA); actul constitutiv sau statutul; alte documente justificative persoanei juridice.
<p>Extrasul din Registrul Agricol - termen de valabilitate de 10 zile.</p>	<p>Extrasul din Registrul Agricol nu mai are termen de valabilitate de 10 zile, dar trebuie să conțină emitentul extrasului și denumirea entității care deține exploatarea agricolă; actul constitutiv sau statutul persoanei juridice, doar pentru cei care nu sunt înregistrați la ONRC.</p>
	<p>Extrasul din Registrul Agricol și actul constitutiv se depun doar dacă nu există depuse la APIA Declarația de suprafață și Cererea Unică de plată.</p>